

松河戸公民館利用申込書(スポット利用)

令和 年 月 日

松河戸区長 殿

Table with columns for applicant information: 団体名, 代表者申請者(連絡先) (氏名, 住所, TEL), 利用 (目的, 人員).

次のとおり公民館の利用を許可してください。

- 1. 利用日 令和 年 月 日(曜日)
2. 利用時間区分(利用区分に 印)
午前:8時30分~12時30分 午後:13時00分~17時00分 夜間:17時30分~21時30分
3. 利用部屋・料金区分(利用区分に 印)

Table with columns: 部屋, 一般, 区民, 松河戸区関係, 利用料金計. Rows include 集会室(ホール), 和室, 会議室.

----- 切 ----- 取 ----- 線 -----

松河戸公民館利用許可証兼領収書

様

次の通り公民館の利用を許可し利用料金を領収しました。

- 1. 利用日 令和 年 月 日(曜日)
2. 利用時間区分(利用区分に 印)
午前:8時30分~12時30分 午後:13時00分~17時00分 夜間:17時30分~21時30分
3. 利用部屋(利用区分に 印) 集会室(ホール) 和室 会議室

利用後は「後始末確認表」の項目を にしてください。

領収書 ¥

松河戸区長

----- 切 ----- 取 ----- 線 -----

利用終了後下記の「後始末確認表」チェックし、「鍵」と一緒に返してください

Table for '後始末確認表' (After-use Confirmation Table) with columns: 利用日, 判定, 項目, 確認内容, 判定, 備考.

チェックありがとう御座いました。

